

Protokół reklamacyjny



Dostawca: Zakład Poligraficzny POL-MAK P. Makowiak, D. Makowiak Spółka Jawna, ul. Słoneczna 6, 62-081 Przeźmierowo

Pieczętka reklamującego z danymi firmy

Dane odbiorcy	Nazwa			
	ulica			
	Kod pocztowy	Miejscowość		
	tel. kontaktowy	NIP		

Symbol produktu (na odwrocie produktu, obok kodu kreskowego)	Ilość otrzymana	Ilość na fakturze	Nr pozycji na fakturze	Nr faktury	Przyczyna reklamacji (legenda)	Uwagi	Ilość otrzymanych kartonów	Ilość otrzymanych palet/paczek

Legenda		Zasady reklamacji
UT	Towar uszkodzony w dostawie	- termin składania reklamacji: 14 dni od dostawy - termin rozpatrzenia reklamacji: 14 dni od otrzymania zgłoszenia - reklamacje będą respektowane tylko na formularzu reklamacyjnym - częściowo wypełniony formularz reklamacyjny nie będzie podlegał rozpatrzeniu
BT	Brak w dostawie	
NT	Nadwyżka w dostawie	
NZ	Niezgodność z zamówieniem	
IN	Inne (proszę opisać)	

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych (ADO) jest ZAKŁAD POLIGRAFICZNY POL-MAK PRZEMYSŁAW MAKOWIAK DANUTA MAKOWIAK SPÓŁKA JAWNA z siedzibą w Przeźmierowie (62 – 081) przy ul. Słonecznej 6, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasta i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000098499, REGON: 630421780, NIP: 7771026248.
- ADO nie ma obowiązku powołania inspektora ochrony danych osobowych (IOD) i takowy nie został powołany. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z ADO poprzez:
 - email: sekretariat@pol-mak.com.pl
 - listownie: Zakład Poligraficzny POL-MAK P. Makowiak, D. Makowiak Spółka Jawna, ul. Stefana Batoroego 93, 62-080 Batorowo
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust 1 lit. a) RODO (jeżeli wyrazi Pani/Pan stosowną zgodę) lub art. 6 ust 1 lit. b) RODO lub art. 6 ust 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadnione interesy realizowane przez ADO do ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami, w tym rozpatrywanie reklamacji) w celach związanych ze współpracą z ADO, w tym wykonywaniem i rozliczeniem umowy.
- Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom świadczącym na rzecz ADO następujące usługi: ubezpieczenia prawne, księgowo, doradcze, informatyczne, archiwizacyjne, pocztowe/kurierskie.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania i rozliczenia umowy, jednak nie krócej niż przez okres niezbędny do zaspokojenia lub przedawnienia wszelkich roszczeń/zobowiązań z umową związanych.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Ma Pani/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Podanie danych osobowych wskazanych w protokole reklamacyjnym jest wymogiem umownym, jest dobrowolne, ale ich niepodanie może skutkować niemożliwością rozpatrzenia reklamacji.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.